

# 心身障がい者用郵送貸出サービス利用の手引き

※このサービスのご利用には、登録が必要です。  
事前に図書館へお問い合わせください。

## 予約（郵送貸出依頼）

●最寄りの市内図書館カウンター、電話、インターネットで予約可能です。  
利用カードがあれば、代理の方でも予約可能です。

●図書・雑誌を予約できます。  
CD・DVDなどの視聴覚資料や紙芝居、一部大型の本は、このサービスではご利用できません。

### ◆図書館のカウンターに来られた場合

1. 予約リクエスト用紙をご記入ください。  
筆記が難しい場合は図書館員が代筆します。
2. 「郵送貸出希望」と図書館員にお伝えください。  
～後日、専用のバッグでご自宅に送付します～

### ◆電話の場合

1. 読みたい本・雑誌を図書館員にお伝えください。
2. 「郵送貸出希望」と図書館員にお伝えください。  
～後日、専用のバッグでご自宅に送付します～

### ◆インターネットの場合

※このサービスのご利用には、登録が必要です。  
事前に図書館カウンターで、インターネットサービスの利用申込をしてください。

1. 図書館のホームページからログインして、読みたい本・雑誌を検索してください。
2. 検索したタイトルをクリックし、予約してください。
3. 受取場所は、**甲南図書交流館**を選んでください。
4. 連絡方法は**その他**を選んでください。
5. 予約連絡メモの欄に、**郵送貸出希望**と入力してください。

6. 予約を確定してください。  
～後日、専用のバッグでご自宅に送付します～

## 貸出・延長

- 貸出冊数は20冊までです。  
貸出期間は30日間です。
- 延長も受付しています。電話または図書館カウンターで申し込んでください。  
※延長は申込日から30日間で、1回限りです。  
ただし、インターネットでの延長は3週間となります。  
※貸出期限を過ぎてからの延長はできません。  
※次に予約のある本・雑誌は延長できません。

## 返却

1. 送付されてきたバッグに入れてください。
2. バッグの透明なポケットに札が入っています。  
裏に送付先が書いてありますので、札を裏返してバッグのポケットに入れてください。
3. 最寄りの郵便局にお持ちいただくか、ポストへ投函してください（切手はいりません）。

### 甲賀市図書館（市外局番0748）

- |          |            |             |
|----------|------------|-------------|
| ●水口図書館   | 電話 63-7400 | FAX 63-4737 |
| ●土山図書館   | 電話 66-1056 | FAX 66-1067 |
| ●甲賀図書情報館 | 電話 88-7246 | FAX 88-7005 |
| ●甲南図書交流館 | 電話 86-1504 | FAX 86-1505 |
| ●信楽図書館   | 電話 82-0320 | FAX 82-3921 |

※FAXでの予約・延長はできません。